

双鸭山市尖山区人民政府办公室（本级）  
2026年单位预算公开

# 目 录

## **第一部分 双鸭山市尖山区人民政府办公室（本级）单位概况**

- 一、单位职责
- 二、单位机构设置

## **第二部分 2026年单位预算报表**

- 一、单位收支总表
- 二、单位收入总表
- 三、单位支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、一般公共预算项目支出表
- 十一、单位预算项目支出表

## **第三部分 2026年单位预算情况说明**

- 一、预算收支增减变化情况说明
- 二、机关运行经费安排情况说明
- 三、政府采购安排情况说明

四、国有资产占用情况说明

五、委托业务费情况说明

六、重点项目预算的绩效目标情况说明

七、“三公”经费增减变化情况说明

#### **第四部分 名词解释**

# 第一部分 双鸭山市尖山区人民政府办公室 (本级) 单位概况

## 一、单位职责

双鸭山市尖山区人民政府办公室隶属于双鸭山市尖山区人民政府办公室部门，主要职责是：

(一) 协助区政府领导了解掌握工作动态，组织有关调查研究，对区政府重要工作部署进行组织协调，文字综合以及督促检查和反馈工作。负责

(二) 协助区政府领导组织起草或审核以区政府、区政府办公室名义发布的公文，指导全区行政机关的公文处理工作；承办上级政府来文来电。

(三) 负责区政府的各类会议的准备、会务工作和区政府领导重要活动的组织安排及衔接工作，根据区政府领导的意见，组织起草有关文稿。

(四) 负责区政府重要会议、重要决策、重大工作部署及人大代表建议、政协委员提案的办理和办理情况的综合协调、督促检查工作，及时向区政府报告重要情况。

(五) 负责收集、整理、分析、采编、报送重要信息；根据区政府领导的指示，组织有关调查研究工作，及时反映情况，提出建议，为领导决策提供依据。

(六) 负责区政府的保密、机要工作和印、信、档案的管理工作。负责区电子政务平台的建设、维护、运行和管理；负责信息安全工作，协调、指导重要信息资源的开发利用。

(七) 负责区政府领导政务活动的组织安排、区政府重大活

动的组织筹备工作和政务接待工作；协助区政府领导组织实施会议决定事项，传达和督促落实区政府领导指示；承办区政府各部门、安邦乡和各街道办事处及园区请示区政府的事项，提出审核处理意见，报区政府领导审批；协助处理区政府各部门、单位向区政府反映的重要问题。

（八）负责行政事务工作，为区政府领导服务；负责或参与重大接待活动的组织协调工作。负责区机关的事务管理、政务接待、内部安保、值班值宿工作，协助区政府领导组织处理需由区政府处理的突发事件的应急处置工作。

（九）负责区政府的财务管理工作（财务独立部门除外）。

（十）负责区政府法制建设工作，负责区政府规范性文件审核工作。负责区政府规范性文件的清理工作。负责管理范围内法制工作的业务指导、行政复议和行政执法监督工作。

（十一）负责审核并呈报本区因公出国（境）事项和邀请外国人来访事项。

（十二）负责全区政府系统办公自动化建设和应用工作；负责政务公开日常工作，负责指导、监督政府信息公开工作。

（十三）完成区政府及上级业务部门交办的其他工作。

## **二、单位机构设置**

双鸭山市尖山区人民政府办公室（本级）单位内设机构（处室）共0个。

## 第二部分 2026年单位预算报表

表1

### 单位收支总表

单位：双鸭山市尖山区人民政府办公室（本级）

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	350.55	一、一般公共服务支出	244.47
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、社会保障和就业支出	67.77
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、卫生健康支出	16.08
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、住房保障支出	22.23
五、事业收入	0.00		
六、上级补助收入	0.00		
七、附属单位上缴收入	0.00		
八、事业单位经营收入	0.00		
九、其他收入	0.00		
<b>本年收入合计</b>	<b>350.55</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>350.55</b>
上年结转结余	0.00	年终结转结余	0.00
<b>收入总计</b>	<b>350.55</b>	<b>支出总计</b>	<b>350.55</b>

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。  
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 单位收入总表

单位：双鸭山市尖山区人民政府办公室（本级）

单位：万元

部门(单位)代码	部门(单位)名称	合计	本年收入										上年结转结余					
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计		350.55	350.55	350.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
122	政府办	350.55	350.55	350.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
122001	双鸭山市尖山区人民政府办公室	350.55	350.55	350.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

## 单位支出总表

单位：双鸭山市尖山区人民政府办公室（本级）

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		350.55	317.09	33.46	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	244.47	211.01	33.46	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	244.47	211.01	33.46	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	211.01	211.01	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	33.46	0.00	33.46	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	67.77	67.77	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	66.89	66.89	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	24.68	24.68	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	28.14	28.14	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	14.07	14.07	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.88	0.88	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.88	0.88	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	16.08	16.08	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	16.08	16.08	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	16.08	16.08	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	22.23	22.23	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	22.23	22.23	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	22.23	22.23	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

## 财政拨款收支总表

单位：双鸭山市尖山区人民政府办公室（本级）

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	350.55	一、本年支出	350.55
（一）一般公共预算拨款	350.55	（一）一般公共服务支出	244.47
（二）政府性基金预算拨款	0.00	（二）社会保障和就业支出	67.77
（三）国有资本经营预算拨款	0.00	（三）卫生健康支出	16.08
		（四）住房保障支出	22.23
二、上年结转	0.00	二、年终结转结余	0.00
（一）一般公共预算拨款	0.00		
（二）政府性基金预算拨款	0.00		
（三）国有资本经营预算拨款	0.00		
<b>收入总计</b>	<b>350.55</b>	<b>支出总计</b>	<b>350.55</b>

注：表中功能分类科目，根据单位实际预算编制情况编列。

## 一般公共预算支出表（按功能分类科目）

单位：双鸭山市尖山区人民政府办公室（本级）

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		350.55	317.09	293.30	23.79	33.46
201	一般公共服务支出	244.47	211.01	187.22	23.79	33.46
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	244.47	211.01	187.22	23.79	33.46
2010301	行政运行	211.01	211.01	187.22	23.79	0.00
2010302	一般行政管理事务	33.46	0.00	0.00	0.00	33.46
208	社会保障和就业支出	67.77	67.77	67.77	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	66.89	66.89	66.89	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	24.68	24.68	24.68	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	28.14	28.14	28.14	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	14.07	14.07	14.07	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.88	0.88	0.88	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.88	0.88	0.88	0.00	0.00
210	卫生健康支出	16.08	16.08	16.08	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	16.08	16.08	16.08	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	16.08	16.08	16.08	0.00	0.00
221	住房保障支出	22.23	22.23	22.23	0.00	0.00
22102	住房改革支出	22.23	22.23	22.23	0.00	0.00
2210201	住房公积金	22.23	22.23	22.23	0.00	0.00

注：表中功能分类科目，根据单位实际预算编制情况编制。

## 一般公共预算基本支出表（按经济分类科目）

单位：双鸭山市尖山区人民政府办公室（本级）

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	317.10	293.31	23.79
301	工资福利支出	271.21	268.49	2.72
30101	基本工资	91.49	91.49	0.00
3010101	基本工资	91.49	91.49	0.00
30102	津贴补贴	78.73	78.73	0.00
3010201	津补贴	76.76	76.76	0.00
3010202	采暖补贴（在职）	1.97	1.97	0.00
30103	奖金	16.98	16.98	0.00
3010301	奖金	7.62	7.62	0.00
3010302	工作人员奖励	9.36	9.36	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	28.14	28.14	0.00
30109	职业年金缴费	14.07	14.07	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	15.97	15.97	0.00
3011001	基本医疗保险缴费（在职）	15.83	15.83	0.00
3011002	大额医疗费用补助（在职）	0.14	0.14	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.88	0.88	0.00
3011201	工伤保险缴费	0.88	0.88	0.00
30113	住房公积金	22.23	22.23	0.00
30114	医疗费	2.72	0.00	2.72
302	商品和服务支出	21.07	0.00	21.07
30201	办公费	5.38	0.00	5.38
30204	手续费	0.01	0.00	0.01
30207	邮电费	0.01	0.00	0.01
3020701	邮电费	0.01	0.00	0.01
30228	工会经费	1.68	0.00	1.68
30239	其他交通费用	13.99	0.00	13.99
303	对个人和家庭的补助	24.82	24.82	0.00
30302	退休费	24.68	24.68	0.00
3030201	退休工资	23.01	23.01	0.00
3030202	采暖补贴（退休）	1.67	1.67	0.00
30307	医疗费补助	0.12	0.12	0.00
3030703	大额医疗费用补助（退休）	0.12	0.12	0.00
30309	奖励金	0.02	0.02	0.00

## 一般公共预算“三公”经费支出表

单位：双鸭山市尖山区人民政府办公室（本级）

单位：万元

部门(单位)代码	部门(单位)名称	“三公”经费合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本单位没有“三公”经费支出，故本表为空表。

## 政府性基金预算支出表

单位：双鸭山市尖山区人民政府办公室（本级）

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位没有政府性基金预算，故本表为空表。

### 国有资本经营预算支出表

单位：双鸭山市尖山区人民政府办公室（本级）

单位：万元

科目编码	科目名称	本年国有资本经营预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位没有国有资本经营预算，故本表为空表。

## 一般公共预算项目支出表

单位：双鸭山市尖山区人民政府办公室（本级）

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		项目经费
科目编码	科目名称	
合计		33.46
302	商品和服务支出	20.70
30201	办公费	5.30
30202	印刷费	2.00
30213	维修（护）费	3.00
3021305	网络运行维护费	3.00
30227	委托业务费	10.00
30299	其他商品和服务支出	0.40
3029999	其他商品和服务支出	0.40
310	资本性支出	4.30
31002	办公设备购置	4.30
312	对企业补助	8.46
31299	其他对企业补助	8.46

## 单位预算项目支出表

单位：双鸭山市尖山区人民政府办公室（本级）

单位：万元

项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户 管理资金	单位资金	绩效目标
			一般公共预 算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算			
合计		33.46	33.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
办公费	双鸭山市尖山区人民政府办公室	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	办公费（迎接各类检查费用）符合项目法规定，严格执行预算安排。
印刷费	双鸭山市尖山区人民政府办公室	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	印刷费（文件头、会议材料印刷装订等费用）符合项目法规定，严格执行预算安排。
法律顾问服务费	双鸭山市尖山区人民政府办公室	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	法律顾问服务费符合项目法规定，严格执行预算安排。
办公设备家具购置经费	双鸭山市尖山区人民政府办公室	0.48	0.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	办公设备家具购置经费符合项目法规定，严格执行预算安排。
宣传工作经费	双鸭山市尖山区人民政府办公室	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	宣传工作经费符合项目法规定，严格执行预算安排。
网络运行维护费	双鸭山市尖山区人民政府办公室	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	网络运行维护费符合项目法规定。严格执行预算安排。
办公设备及软件购置经费	双鸭山市尖山区人民政府办公室	3.52	3.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	办公设备及软件购置经费（购买电脑及打印复印机）符合项目法规定，严格执行预算安排。

项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户 管理资金	单位资金	绩效目标
			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
对企业补助经费	双鸭山市尖山区人民政府办公室	8.46	8.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	有为公司经费符合项目法规定，严格执行预算安排。	
报刊征订经费	双鸭山市尖山区人民政府办公室	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	报刊征订经费符合项目法规定，严格执行预算安排。	

# 第三部分 2026年单位预算情况说明

## 一、预算收支增减变化情况说明

### （一）收入增减变化情况

本单位2026年收入预算350.55万元，其中本年收入350.55万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算收入350.55万元，比上年预算数减少10.93万元，下降3.02%。主要变动情况：2026年减少人员1名，由此减少一般公共预算收入。

2. 政府性基金预算收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

3. 国有资本经营预算收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

4. 财政专户管理资金预算收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

5. 事业收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

6. 事业单位经营收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

7. 上级补助收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

8. 附属单位上缴收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

9. 其他收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长

0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

10. 上年结转结余0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

## （二）支出增减变化情况

本单位2026年支出预算350.55万元。具体情况如下：

1. 基本支出预算317.09万元，比上年预算数减少10.08万元，下降3.08%。主要变动情况：2026年减少人员1名，由此减少基本支出。

2. 项目支出预算33.46万元，比上年预算数减少0.85万元，下降2.48%。主要变动情况：一是项目减少，二是缩减经费支出。

3. 事业单位经营支出预算0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

4. 上缴上级支出预算0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

5. 对附属单位补助支出预算0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

## 二、机关运行经费安排情况说明

2026年，本单位机关运行经费安排23.79万元，比上年减少1.92万元，下降7.47%，主要原因是经费缩减。

## 三、政府采购安排情况说明

2026年本单位政府采购安排0.00万元，其中：货物类采购预算0.00万元，工程类采购预算0.00万元，服务类采购预算0.00万元。

#### 四、国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本单位共有车辆7辆，单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套），房屋3326平方米。

2026年，本单位拟购置车辆0辆，购置单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套），房屋0平方米。

#### 五、委托业务费情况说明

2026年本单位一般公共预算资金委托业务费支出预算10.00万元，具体为法律顾问服务费项目预算10.00万元。与2025年相比，增加0.00万元，增长0.00%，主要原因是：与上年持平，无增减变化。

#### 六、重点项目预算的绩效目标情况说明

重点项目绩效目标表

单位：万元

项目名称	预算数	绩效目标
无	0	无

本年度无重点项目。

#### 七、“三公”经费增减变化情况说明

本单位2026年一般公共预算资金“三公”经费预算为0.00万元，2025年预算为0.00万元。

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，含一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、上级补助收入：指从主管部门和上级单位取得的财政拨款以外的其他补助收入。

五、附属单位上缴收入：指本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入（包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等）。

六、其他收入：指行政事业单位取得的除上述规定以外的各项收入。

七、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

八、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

九、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

十、机关运行经费：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、邮电费、办公水费、办公电费、办公用房取暖费、物业管理费、差旅费、会议费、一般维

修费、专用房屋维修费、电梯维修费、专用设备维修（护）费、专用材料费、办公设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车运行维护费以及其他商品和服务支出。

十一、“三公”经费：指单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、委托业务费：因委托外单位办理业务而支付的委托业务费。

十三、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十四、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十五、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

十六、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十七、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出（含職業年金补記支出）。

十八、社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

十九、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

二十、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。